

**LICEO SCIENTIFICO LINGUISTICO STATALE
“C. MIRANDA”
FRATTAMAGGIORE (NA)**

Ai Sigg. Docenti

- 1. Inserimento Ore di Ricevimento su Argo Sculanext.**
- 2. Richiesta colloquio con la famiglia, per comunicazioni inerenti l'andamento didattico disciplinare dell'alunno.**

...

- 1. I colloqui tra le famiglie e i docenti del Liceo Scientifico Linguistico Statale “C. Miranda” sono organizzati nel modo seguente:**

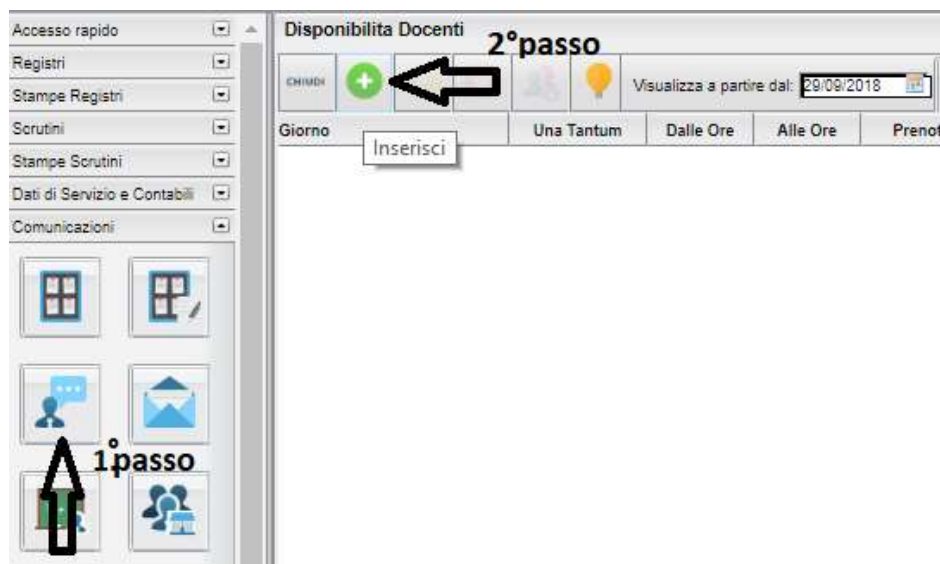
Ciascun docente inserisce la propria disponibilità a ricevere le famiglie a distanza in connessione su Gmeet comunicando due ore mensili per la durata dell'anno scolastico. L'incontro avviene solo su prenotazione da effettuare esclusivamente on-line attraverso il registro elettronico Argo Sculanext con almeno due giorni di anticipo.

Illustriamo di seguito la procedura per inserire le ore di ricevimento con le famiglie e per attivare la prenotazione online:

Accedere al registro elettronico Argo ScuolaNext;

Dal menù a tendina sulla sinistra, selezionare **“Comunicazioni”** seguito dall'icona **“Ricevimento Docenti”**.

Scegliere il tasto del simbolo **“+”**, come in figura:



Compilare con attenzione ogni spazio della seguente finestra come da indicazioni grafiche:

Disponibilità Docente

Tipo di Ricevimento: Una Tantum Periodico

Giorno della settimana: Lun Mar Mer Gio Ven Sab

Periodo dal: 29/10/2020 Al: 15/05/2021

Dalle ore (HH:MM): 9:00 Alle ore (HH:MM): 10:00

Genera una disponibilità con max 5 colloqui prenotabili
 Genera più disponibilità di 10 minuti ciascuna

Prenotazione consentita dalle ore 08:00 da 5 a 2 giorni prima

Luogo di ricevimento:

Annotazioni:

E-Mail Docente:

Mostra E-mail alla famiglia:

Attivo: Sì No

Buttons: Annulla, Conferma

Annotations:

- indicare l'ora separata dai minuti con due punti :
- indicare 10 per separare una prenotazione dall'altra con intervallo
- inserire il link generato dalla gmail

Fare attenzione ad indicare l'ora di ricevimento secondo lo schema indicato <HH:MM> (ore e min separate dai due punti);

E' possibile ricevere una mail di avvenuta prenotazione da parte dei genitori se autorizzate la piattaforma Argo didUp:

didUP LICEO SCIENTIFICO STATALE - "CARLO MIRANDA"

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
- Bacheca
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti (1*passo)
- Opzioni Registro
- Opzioni Famiglia**
- Verifica Registro

OPZIONI DOCENTE

Voti Giornalieri Visibili alle Famiglie	2° passo:	<input checked="" type="checkbox"/>
Commento Voti Giornalieri Visibile alle Famiglie		<input checked="" type="checkbox"/>
Note Registro del Professore Visibili alle Famiglie		<input type="checkbox"/>
Voglio ricevere una mail ad ogni nuova prenotazione ricevimento		<input checked="" type="checkbox"/>


OPZIONI DIRIGENTE SCOLASTICO (RISERVATE AL D.S. E NON MOD)

Si consiglia di aggiungere la propria mail per dare la possibilità alla famiglia di comunicare con il docente. Resta così traccia nella vostra mail dell'eventuale comunicazione fatta.

Quando avete terminato di compilare la finestra in ogni sua parte confermare;

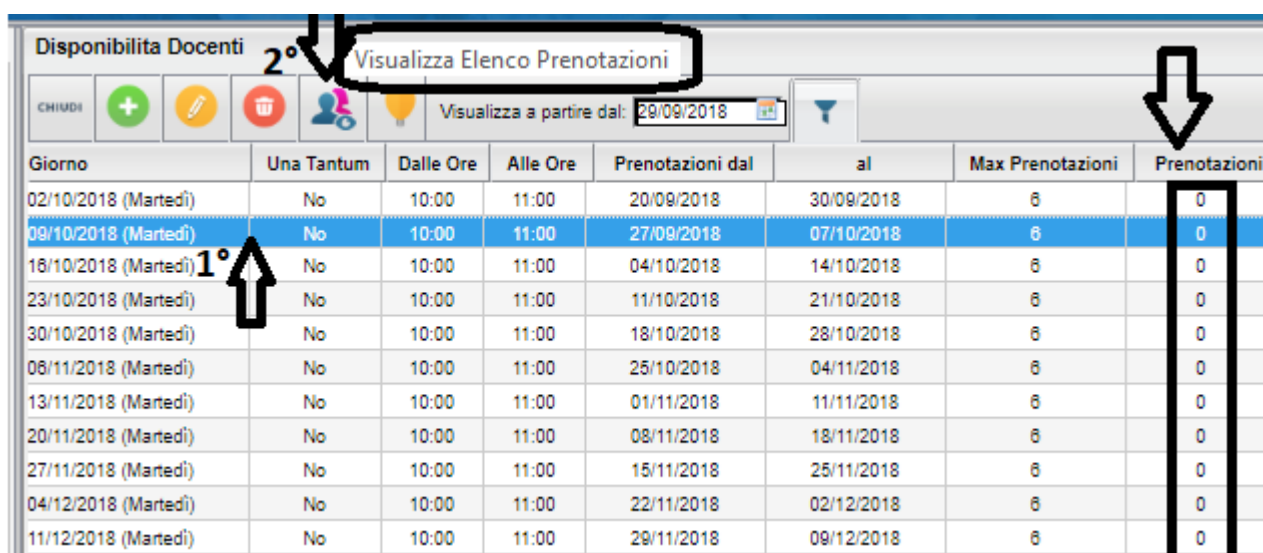
Segue la visualizzazione delle ore di ricevimento inserite, suddivise in 10 min.

E' possibile modificare e/o eliminare ore o frazioni di disponibilità evidenziando il

rigo in oggetto e utilizzando le seguenti icone: .

E' possibile visualizzare la prenotazione del genitore,

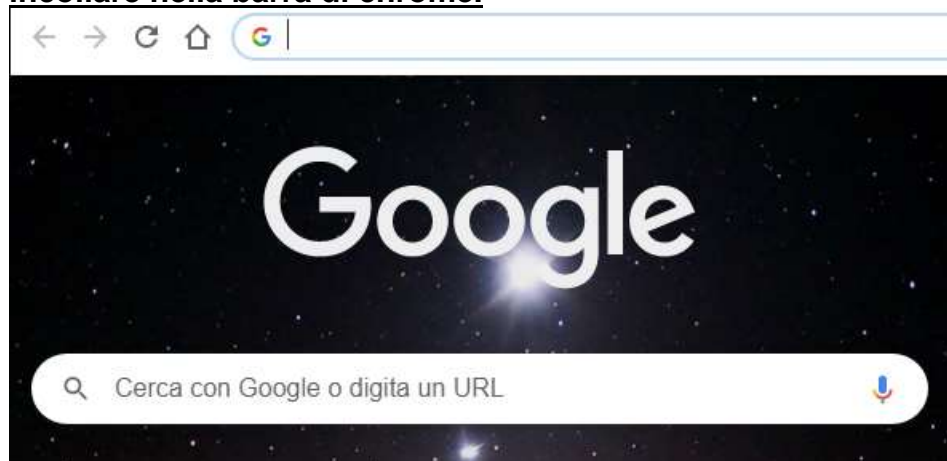
se si evidenzia la stringa che individua la prenotazione al colloquio, se si sceglie l'icona "visualizza elenco prenotazioni".



Giorno	Una Tantum	Dalle Ore	Alle Ore	Prenotazioni dal	al	Max Prenotazioni	Prenotazioni
02/10/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	20/09/2018	30/09/2018	6	0
09/10/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	27/09/2018	07/10/2018	6	0
16/10/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	04/10/2018	14/10/2018	6	0
23/10/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	11/10/2018	21/10/2018	6	0
30/10/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	18/10/2018	28/10/2018	6	0
06/11/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	25/10/2018	04/11/2018	6	0
13/11/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	01/11/2018	11/11/2018	6	0
20/11/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	08/11/2018	18/11/2018	6	0
27/11/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	15/11/2018	25/11/2018	6	0
04/12/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	22/11/2018	02/12/2018	6	0
11/12/2018 (Martedì)	No	10:00	11:00	29/11/2018	09/12/2018	6	0

Ricordare di utilizzare il link inserito per effettuare il colloquio con la famiglia, rispettando il giorno e gli orari inseriti.

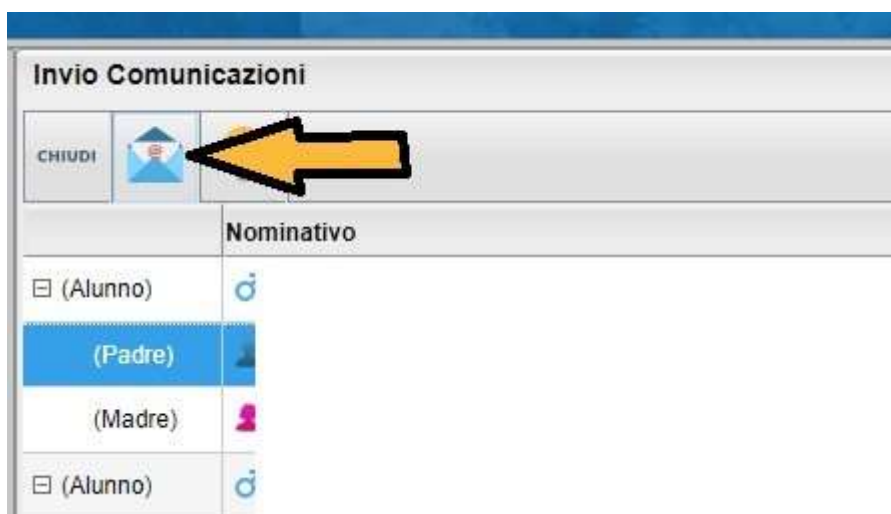
Se vi occorre recuperare il link per il colloquio, cliccate sulla casella di modifica indicata dal bollino giallo con matita, si apre la finestra con il link da copiare e incollare nella barra di chrome.



Richiesta di colloquio con la famiglia di un alunno per comunicazioni didattiche:

Qualora si ritiene opportuno convocare i genitori di un alunno per comunicare l'andamento didattico disciplinare, occorre seguire la seguente procedura:

1. Accedere al registro elettronico Argo ScuolaNext;
2. Dal menu a tendina sulla sinistra, cliccare su **comunicazioni**, poi selezionare la prima icona della seconda fila: **"invio mail"** contrassegnato dal simbolo:
3. Occorre selezionare l'indirizzo del liceo, la classe dell'alunno, e confermare (in basso a destra).
4. Dall'elenco della classe, selezionare l'alunno e il genitore assicurandosi che ci sia la mail indicata accanto al nominativo.
5. Scegliere l'icona della lettera missiva come illustrato di seguito:



6. Inserire oggetto e corpo del messaggio con estremi della data e dell'orario del colloquio, inserire il link di G-Meet per poter organizzare il video colloquio.

Grazie! ...Buon Lavoro!

Funzione Strumentale AREA 2
Prof. E. Pascarella