

# Liceo Scientifico Statale

## "Carlo Miranda"

Via F.A. Giordano, 91 – 80027 Frattamaggiore(NA)

Tel: +39 081 8801909 Fax: +39 081 8368185

Email: NAPS27000E@istruzione.it PEC: NAPS27000E@pec.istruzi

## PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

### PREMESSO CHE

L'unità di intenti tra gli adulti che, all'interno di una comunità scolastica, rivestono un ruolo educativo, in particolare i genitori e gli operatori, è da sempre elemento essenziale per l'efficacia della proposta educativa. Il piano dell'offerta formativa si può realizzare solo attraverso la partecipazione responsabile di tutte le componenti della comunità scolastica. La sua realizzazione dipende dall'assunzione di specifici impegni da parte di tutti. In questo documento si delineano i punti essenziali di questi impegni che tutte le componenti del "sistema-scuola" sono chiamate a rispettare.

Il "Patto educativo di corresponsabilità" è un documento finalizzato a definire gli impegni del personale della scuola, degli studenti dei genitori" (P.P.R. del 24 giugno 1998, n° 249, modificato dal D.P.R. del 21 novembre 2007, n° 235) ed è obbligatorio per tutte le istituzioni scolastiche come stabilito dall'art. 3 del D.P.R. 235/07, regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 249/98 concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria. Il sopraccitato articolo 3, che contempla il "Patto educativo di corresponsabilità e giornata della scuola", al comma 1 recita: "(...) è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti di un Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie".

Il patto di corresponsabilità è elaborato da tutte le componenti della comunità scolastica (studenti, genitori, docenti e personale ATA, con il coordinamento del Dirigente Scolastico) e raccoglie i principi, le regole e i comportamenti che ciascuno si impegna a rispettare. La sottoscrizione di tale patto sottintende la piena accettazione del P.T.O.F. dell'Istituto e relativi allegati.

Nella sottostante tabella vengono riportati gli impegni assunti dalla scuola, dalle famiglie e dagli studenti:

NORME GENERALI		
IMPEGNI DELLA	IMPEGNI DELLE FAMIGLIE	IMPEGNI DEGLI
SCUOLA		STUDENTI
Rispettare e far rispettare le norme di comportamento e i divieti durante le attività didattiche.  Favorire un ambiente consono alla crescita integrale della persona.  Controllare la frequenza alle lezioni per prevenire disagi o problemi, informandone le famiglie.  Prevenire e controllare fenomeni di bullismo, vandalismo e tentativi di diffusione di sostanze stupefacenti.  Applicare sanzioni disciplinari qualora se ne ravvisi la necessità.  Garantire un'adeguata strumentazione tecnologica.  Garantire servizi di sostegno e promozione della salute e dell'assistenza psicologica.  Assicurare il diritto di riunione e di assemblea degli studenti.  Garantire la salubrità e la sicurezza degli ambienti, con particolare riguardo agli studenti con handicap.	Rispettare le regole per il buon funzionamento della scuola.  Controllare che l'abbigliamento sia decoroso e adeguato al luogo.  Controllare, leggere e firmare tempestivamente le comunicazioni sul libretto personale e sul diario.  Aiutare il figlio ad organizzare gli impegni di studio e le attività extrascolastiche in modo adeguato, stimolandolo a fissare obiettivi tali da raggiungere un adeguato bagaglio culturale e professionale.  Prendere visione del Regolamento d'Istituto.	Rispettare le norme di comportamento previste dal regolamento d'Istituto ed avere rispetto del D.S., dei docenti, dei compagni e di tutto il personale ATA.  Rispettare la vita culturale e religiosa della comunità alla quale appartiene.  Frequentare la scuola con regolarità ed assolvere i propri impegni di studio.  Portare a scuola tutto il materiale necessario alle lezioni.  Segnalare situazioni critiche, fenomeni di bullismo/vandalismo che si verificassero nelle classi o nella scuola ed eventuali disservizi.  Adottare un abbigliamento consono all'ambiente.  Aiutare i compagni in difficoltà.  Collaborare con i docenti al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti.

## **PARTECIPAZIONE** Prendere in considerazione le proposte Tenersi aggiornati sull'attività Favorire la comunicazione tra dei genitori e degli alunni. scolastica dei propri figli. scuola e famiglia, aggiornando costantemente i genitori sul Stabilire rapporti con i docenti profitto e sul percorso didatticopartecipando agli incontri scuolaeducativo. famiglia, nelle forme e nelle ore previste, ed informandosi sul Consegnare le comunicazioni profitto dei propri figli, in ciascuna ufficiali della scuola con disciplina. tempestività, riportandole debitamente firmate. Partecipare con motivazione alle iniziative della scuola.

## **PUNTUALITÀ**

Garantire la puntualità dell' inizio lezioni con i docenti del mattino e del pomeriggio.

Far rispettare al proprio figlio l'orario di ingresso a scuola.

Ridurre al minimo indispensabile le uscite o le entrate fuori orario.

Giustificare sempre e tempestivamente eventuali assenze e ritardi.

Garantire la regolarità della frequenza scolastica.

Garantire 1a puntualità dell'ingresso a scuola.

Ridurre al minimo indispensabile le uscite o le entrate fuori orario.

Giustificare sempre e tempestivamente eventuali assenze o ritardi.

Impegnarsi a frequentare con regolarità tutte le attività scolastiche.

## USO DEI CELLULARI E DEI RIPRODUTTORI AUDIO-VIDEO

Ritirare il cellulare o altri apparecchi elettronici qualora vengano scoperti accesi;

Restituire il cellulare solo al genitore e/o chi esercita la potestà familiare;

Qualora se ne presenti la necessità, garantire all'alunno l'uso del telefono della scuola per le comunicazioni urgenti. Evitare che il proprio figlio porti a scuola il cellulare o altri apparecchi elettronici. In casi di necessità ricordare al figlio che non può essere usato durante la permanenza a scuola, ma soltanto all'uscita dall'edificio e che per qualsiasi comunicazione urgente si può far riferimento alla segreteria della scuola.

Evitare di portare a scuola il cellulare o altri apparecchi elettronici il cui valore non potrà essere risarcito in caso di furto o smarrimento.

Per qualsiasi comunicazione urgente si può far riferimento alla segreteria della scuola.

#### ATTI VANDALICI E SANZIONI DISCIPLINARI

Segnalare da parte del personale della scuola al Dirigente, ogni atto ritenuto vandalico, il quale indagherà sui responsabili del danno stesso, ne valuterà l'entità per esigere un risarcimento. In caso di danno grave, avvertirà le Forze dell'Ordine.

Trasmettere al proprio figlio le norme basilari del comportamento civile nella società.

Accettare le eventuali sanzioni per il comportamento inadeguato come stabilito dal Regolamento d'Istituto.

Risarcire l' eventuale danno arrecato.

Avere rispetto delle persone, delle cose e dell' ambiente scolastico.

Accettare le eventuali sanzioni per il comportamento inadeguato come stabilito dal Regolamento d'Istituto.

## COMPITI E VALUTAZIONE

Programmare le verifiche in tempi sufficientemente ampi a consentire agli allievi un'adeguata preparazione.

Spiegare i criteri della valutazione delle verifiche.

Intervenire col recupero nelle materie in cui gli alunni sono più carenti.

Distribuire e calibrare i carichi di studio nell'arco della settimana.

Verificare l'adempimento delle consegne ricevute quotidianamente per abituare l'alunno ad una corretta responsabilità, segnalando l'inadempimento tramite apposita comunicazione.

Provvedere alla correzione delle prove di verifica indicativamente entro due settimane, attivando anche processi di autovalutazione. Mostrare interesse per l'attività scolastica del figlio e collaborare con gli insegnanti per potenziare le capacità di apprendimento dei propri figli.

Controllare che il proprio figlio abbia eseguito i compiti assegnati ed aiutarlo nell'organizzazione del lavoro scolastico a casa.

Segnalare ai docenti eventuali difficoltà scolastiche.

Evitare di sostituirsi ai figli nell'esecuzione dei compiti.

Informarsi sui risultati delle verifiche orali o scritte del figlio.

Adempiere alle consegne con puntualità.

Prepararsi adeguatamente alle verifiche.

Conoscere i criteri di valutazione adottati.

Collaborare con gli insegnanti nell'attività di recupero.

Studiare in modo responsabile con l' intento di misurarsi con le proprie personali capacità.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof.ssa Nunzia Mallozzi** Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 39/1993