

**Liceo Scientifico Statale**

**“Carlo Miranda”**

Via F.A. Giordano, 91 – 80027 Frattamaggiore (NA)

Tel: +39 081 8801909 Fax: +39 081 8368185

Email: NAPS27000E@istruzione.it PEC: NAPS27000E@pec.istruzione.

PROTOCOLLO N. ……………../…………………

DEL …………… Al Dirigente Scolastico

Al Direttore Servizi Generali e Amministrativi

# MODULO DI RICHIESTA AUTORIZZAZIONE USCITA DIDATTICA - DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ e CONSEGNA DOCUMENTAZIONE

EVENTO / MOSTRA / VISITA GUIDATA ……………………………………………………….

LOCALITÀ…………………………………………………………………………………………..

DATA …………………………………………………………………………………………………

ORARIO

* Curriculare
* Extracurriculare

MEZZO DI TRASPORTO

* Appuntamento in loco
* Autobus
* Altro …………………………………………………………………………………………...

COSTI

| Costo biglietto di ingresso |  |
| --- | --- |
| Costo mezzo di trasporto |  |
| Eventuale costi extra |  |
| Costo totale ad alunno |  |

CLASSE ………………………………………………………………………………………………

NUMERO ALUNNI DELLA CLASSE ……………………………………………………………...

NUMERO ALUNNI PARTECIPANTI……………………………………………………………….

NUMERO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI……………………………………………………..

DOCENTI ACCOMPAGNATORI

(1 ogni 15 alunni + docente di sostegno nel caso di alunno h)

Il docente / i docenti

…………………………………………………………………………………………………………

# DICHIARA/NO

* che l’uscita rientra tra le attività previste dalla programmazione;
* gli accompagnatori accettano l’obbligo della vigilanza sugli alunni per tutta la durata dell’iniziativa;
* l’uscita persegue i seguenti obiettivi educativi:

 ……………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………..……………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

* partecipano gli alunni registrati nell’allegato elenco;
* le famiglie degli alunni sono state informate e hanno rilasciato autorizzazione scritta;
* l’iniziativa ha avuto il parere favorevole del Consiglio di Classe ed è parte integrante del Piano dell’Offerta Formativa;
* che partecipano i 2/3 della classe; gli alunni non partecipanti risulteranno assenti;

# che, in qualità di accompagnatore, ottempererà al dovere di attenta ed assidua vigilanza degli alunni, con l’assunzione delle responsabilità di cui agli Artt. 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dalla norma di cui all’Art. 61 della legge 11 Luglio 1980, n. 312;

* di consegnare n. autorizzazioni.

Eventuali informazioni aggiuntive:

…………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… FRATTAMAGGIORE, ………………… Firma del docente richiedente

………………………………………………..

Firma del coordinatore di classe

………………………………………………..

# N.B. Si ricorda che il presente modulo, riempito in ogni suo spazio, va consegnato alla prof.ssa Giancarla Salvato. Le autorizzazioni dei ragazzi invece vanno consegnate in segreteria didattica dove, qualche giorno prima dell’uscita, dovranno essere ritirate dai docenti accompagnatori le nomine e le liste degli alunni.

 **Visto-IL DS**

 **PROF. Nunzia Mallozzi**