



*Liceo Scientifico Statale
"Carlo Miranda"*

Via F.A. Giordano, 91 – 80027 Frattamaggiore(NA)

Tel: +39 081 8801909 Fax: +39 081 8368185

Email: NAPS27000E@istruzione.it PEC: NAPS27000E@pec.istruzione.it

Prot. N 4760/04/2022

Frattamaggiore, 20/09/2022

Ai Docenti
Agli Alunni
Ai Genitori degli Alunni
Al Personale ATA
Al DSGA
Al sito web dell'Istituto

**OGGETTO: ORARIO D'INGRESSO DEGLI ALUNNI A SCUOLA-ENTRATA IN
RITARDO -USCITA IN ANTICIPO**

Si riportano qui di seguito gli articoli del **Regolamento d'istituto** vigente relativi all'oggetto:

ART. 7

1. Gli alunni sono tenuti a presentarsi **puntualmente** alle lezioni: possono entrare nell'Istituto dalle ore 7.50 e nelle aule dopo il suono della prima campana (ore 7.55).
4. L'**ingresso** è consentito **fino alle ore 8.05**. Tuttavia sarà **tollerato** l'accesso degli studenti in Istituto e in classe **fino alle ore 8.15**, fermo restando che l'**ingresso tra le 8.05 e le 8.15** è considerato e registrato come **ritardo** sul registro di classe. Dopo quattro ritardi l'alunno dovrà essere **accompagnato** da un genitore.
5. L'ingresso reiterato alla seconda ora dovrà essere **giustificato** da un genitore.

ART. 8

1. L'**uscita anticipata** può essere richiesta **solo per l'ultima ora di lezione**. Possono essere prese in esame richieste di uscite anticipate di **altro tipo** solo in presenza di **gravi motivi personali valutati** dal Dirigente Scolastico o da un docente Collaboratore.
2. L'uscita anticipata, per **motivi di salute** sopravvenuti in orario scolastico, dovrà essere **giustificata con certificato medico il giorno successivo** all'uscita. Negli altri casi gli alunni **maggiorenni** che necessitano di un'uscita anticipata, documentabile, dovranno presentare la relativa richiesta da parte della famiglia allegando documento di riconoscimento di uno dei genitori. Tutti gli allievi **minorenni** dovranno, invece, sempre essere prelevati da un genitore o, in mancanza di genitori esercenti la potestà, dal tutore. **Non saranno prese in considerazione richieste generiche, non motivate adeguatamente e telefoniche.**
3. Le entrate posticipate e le uscite anticipate vengono **registrate** sul registro di classe.

Si mette in rilievo che esse **influenzano la valutazione e l'attribuzione dei crediti scolastici**, per cui sono valutate **negativamente** le assenze frequenti e i ritardi e le uscite anticipate effettuate in modo strategico e non debitamente documentate (malattie, degenze ospedaliere, terapie, accertamenti clinici, visite mediche, sostenimento di esami, stage, gare sportive, lutti, assistenza a genitori gravemente infermi).

Pertanto, per quanto sopra, gli alunni sono invitati a rispettare l'orario d'ingresso a scuola e a limitare ingressi in ritardo, uscite anticipate, assenze non giustificate da seri e documentati motivi.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Nunzia Mallozzi

Firma autografa omessa a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del

D.lgs. 39/93



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Nunzia Mallozzi

Firma autografa omessa a mezzo stampa