



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

LICEO SCIENTIFICO STATALE "CARLO MIRANDA"

ProL.to via F.A. Giordano – 80027 FRATTAMAGGIORE (NA) NAPS27000E - 081/8368185 -081/8801929
naps27000e@istruzione.it – naps27000e@pec.istruzione.it – www.liceocarlomiranda.it

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"CARLO MIRANDA"
FRATTAMAGGIORE (NA)
Prot. 0000341 del 24/01/2022
(Uscita)

OGGETTO: AVVISO INTERNO per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto: "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-511 – CUP: H79J21006170006
Avviso rivolto al personale interno al Liceo Scientifico Statale "C. Miranda"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008.

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e

il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 06/37/2021 del 12/02/2021, con la quale è stato approvato il programma annuale 2021.

VISTE le note M.I.U.R. – prot. 2670 dell'08.02.2016, prot. 3021 del 17.02.2016, prot. 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, prot. 6076 del 4.4.2016, prot. 6355 del 12.04.2016 e prot. 6534 del 15.04.2016.

VISTO l'Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/ Prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1

Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 - Esperto progettista nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa

Art. 2

Importo

Per l'incarico affidato il compenso massimo previsto è di €. 437,50 lordo dipendente, che per il personale docente interno equivale 20 ore di attività funzionali all'insegnamento secondo il CCNL vigente. Il pagamento sarà effettuato al termine delle attività, previa ricezione dei fondi da parte dell'autorità di gestione del FESR e nei limiti delle ore effettivamente svolte e documentate. Ai compensi saranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per Legge.

Art. 3 Presentazione domande

Gli interessati dovranno produrre documentazione FIRMATA e inviarla per mail all'indirizzo naps27000e@istruzione.it improrogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del 5 febbraio 2022. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza.

Le istanze di partecipazione saranno redatte secondo l'allegato modello A debitamente firmate in calce, corredate dell'allegato B – autovalutazione titoli, della dichiarazione di incompatibilità e del curriculum

redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), da un documento di identità in corso di validità.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato e siglato in ogni sua pagina

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo.
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 5 partecipazione

Ogni partecipante deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'incaricoverrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-pari opportunità, candidato con il punteggio utile in graduatoria.

Art. 7 Compiti del progettista

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola.
- 2) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 3) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON.
- 4) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico.
- 5) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola.
- 6) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti.
- 7) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti.
- 8) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 9) Assistenza alle fasi della procedura
- 10) Ricezione delle forniture ordinate
- 11) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 12) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 13) Supervisione alla verifica di conformità
- 14) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in materie scientifiche o Laurea specialistica in materie

scientifiche.

- b) Essere in possesso di competenze nel campo della didattica digitale.
- c) Essere in possesso di competenze nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica
- d) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento è il dirigente scolastico: Prof.ssa Nunzia Mallozzi



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Nunzia Mallozzi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993