



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Ricerca Umana, Finanziaria e Strutturale
Direzione Generale per Interventi in materia di Edizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
URSA IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

" Carlo Miranda "

Via F.A. Giordano, 91 – 80027 Frattamaggiore(NA)

Tel: +39 081 8801909 Fax: +39 081 8368185

Email: NAPS27000E@istruzione.it PEC: NAPS27000E@pec.istruzione.it

LICEO SCIENTIFICO STATALE – "CARLO MIRANDA" – FRATTAMAGGIORE
Prot. 0004668 del 28/11/2017
(Uscita)

Al personale ATA
All'albo della Scuola

Oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.*

Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Selezione personale ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa;

VISTO l'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTA la nota Prot. N. AOODGEFID/28607 del 13/07/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Progetti per inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio". Asse I – Istruzione – FSE- Obiettivo specifico- 10.1.1 – Sostegno agli studenti con particolari fragilità. Azione 10.1.1 A- Interventi per il successo scolastico degli studenti. Autorizzazione progetti;

VISTA la nota Prot. N. AOODGEFID/31700 del 24/07/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Progetti per inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio". Asse I – Istruzione – FSE- Obiettivo specifico- 10.1.1 – Sostegno agli studenti con particolari fragilità. Azione 10.1.1 A- Interventi per il successo scolastico degli studenti, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa;

VISTE le Linee Guida e la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi;

VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo ad Azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON;

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

VISTA la delibera n.2/17/2016 del 10/10/2016 del Collegio dei Docenti con la quale è stato approvato il Piano Integrato PON annualità 2014/2020;

VISTA la delibera n. 5/13/2016 del 12/10/2016 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Piano Integrato PON annualità 2014/2020;

VISTA la tabella di valutazione per il reclutamento delle figure professionali, deliberata dal Consiglio d'Istituto, in data 6/10/2017 con delibera n. 7/18/2017.

VISTI i criteri generali per la stipula dei contratti d'opera - lo sviluppo di particolari attività o insegnamenti definiti dall'art. 33 c. 2 del D.L. 44/01 e del D. A. 895/01

VISTO il piano presentato come da tabella sottostante:



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Unità IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Identificativo Progetto	Sotto Azione	Titolo	Importo autorizzato
10.1.1A-FSEPON-CA-2017-523	10.1.1A	Il 'diverso' come risorsa: formazione, accoglienza, inclusione	€44.905,20

ATTESA la necessità di reclutare personale ATA per attuare e gestire le varie azioni previste dal progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-523 Il 'diverso' come risorsa: formazione, accoglienza, inclusione;

EMANA

Il presente bando per il reclutamento di personale ATA (Assistenti amministrativi, assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici) per ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale del piano integrato d'istituto 10.1.1°-FSEPON-CA-2017-523

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL' ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

- ❖ Gestire il protocollo;
- ❖ Redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti nel Piano Integrativo secondo le Disposizioni PON;
- ❖ Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
- ❖ Richiedere e trasmettere documenti;
- ❖ Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- ❖ Seguire le indicazioni e collaborare con il GOP;
- ❖ Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale, l'Area di Accompagnamento – obbligatoria e opzionale – del Piano Integrato di Istituto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziari;
- ❖ Gestire on-line le attività e inserire sulla Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza;
- ❖ Emettere buoni d'ordine;
- ❖ Acquisire richieste offerte;
- ❖ Gestire il carico e scarico del materiale;
- ❖ Richiedere preventivi e fatture;
- ❖ Predisporre gli adempimenti telematici funzione del SIDI – MIUR;
- ❖ Supportare il D.S. e il D.S.G.A. per ogni atto di carattere amministrativo-contabile che dovesse rendersi necessario per la corretta gestione progetto.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL' ASSISTENTE TECNICO

- ❖ Supportare DS, il DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle funzioni;
- ❖ Gestire i laboratori durante le attività del modulo.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DEL COLLABORATORE SCOLASTICO

- ❖ Riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano;
- ❖ Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- ❖ Gestire e custodire il materiale di consumo;
- ❖ Seguire le indicazioni e collaborare con il GOP.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPROCCIMENTO (ESE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

MODALITÀ DI SELEZIONE

La **selezione** di tutti i partecipanti sarà espletata in base ai titoli presentati, valutati secondo la tabella di valutazione allegata al presente avviso, a seguito di comparazione dei curricula e terrà conto di quanto previsto nelle specifiche competenze richieste. **Il personale selezionato dovrà possedere competenze specifiche per l'utilizzo delle ICT ed adeguarsi alle esigenze dell'Istituto.** A parità di titoli di accesso, **si darà la precedenza al Personale non impegnato** in altri Progetti durante l'anno scolastico in corso. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti coloro che fossero interessati, possono produrre domanda, da consegnare a mano presso l'ufficio Protocollo della Scuola entro e non oltre le **ore 11.00 del 14 Dicembre 2017.** **Non saranno prese in considerazione domande presentate successivamente alla data di scadenza.**

La domanda dovrà essere corredata di curriculum vitae et studiorum in formato europeo sull'attività scientifica e/o professionale svolta, titoli culturali ed eventuali pubblicazioni.

Gli aspiranti dovranno indicare nella domanda (pena l'esclusione):

1. cognome e nome
2. luogo e data di nascita
3. codice fiscale
4. residenza con l'indicazione della via, numero civico e c.a.p.
5. cittadinanza
6. domicilio eletto ai fini della selezione
7. indicazione del modulo

Informativa D. Lgs n. 196/03 art. 13 :

I dati richiesti sono raccolti ai fini del procedimento stesso e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza.

COMPENSI

Per ogni ora di attività effettivamente svolta e documentata, il compenso che sarà riconosciuto è quello previsto dal C.C.N.L. comparto scuola attualmente vigente, nei limiti delle risorse programmate. I compensi saranno corrisposti a seguito dell'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di gestione dei PON. Solo in caso di liquidità disponibili, non vincolate, si potrà procedere al pagamento, in tutto oppure in parte dei compensi maturati.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale dell'Istituto www.liceocarlomiranda.it

Si allegano :

Allegato 1: Domanda di disponibilità.

Allegato 2: Tabella di valutazione dei titoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa  Mallozzi



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione dello
Risorsa Umano, Finanziario e Strutturale
Direzione Generale per Interventi in materia di Educazione
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**Domanda di selezione del Personale ATA del
Piano 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-523
"Il 'diverso' come risorsa: formazione, accoglienza, inclusione"**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DEL LICEO SCIENTIFICO
"C. MIRANDA"
FRATTAMAGGIORE

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a..... il.....
e residente in
via.....n.....
Comune di (.....), cap.....
tel.....
cell..... e-mail

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione come:

Assistente Amministrativo	
Assistente Tecnico	
Collaboratore Scolastico	

del Piano 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-523 "Il 'diverso' come risorsa: formazione, accoglienza, inclusione"

Alla presente istanza allega:

- curriculum vitae formato europeo

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità che la documentazione dichiarata e/o allegata alla presente domanda è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.
Si autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003) solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

FRATTAMAGGIORE, _____

Il richiedente _____



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

TABELLA DI VALUTAZIONE PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA			
	CANDIDATO/A	Parametri di valutazione	valutazione Commissione
			punteggio max
1	Diploma di scuola secondaria di II grado		7 punti
	Ulteriore diploma di scuola secondaria di secondo grado		5 punti
2	Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta formazione) rispetto al titolo di accesso	1 ogni titolo	3 punti
	Anni di servizio di ruolo, nel ruolo di appartenza	1 per ogni anno	20 punti
3	Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo	1 ogni anno	20 punti
4	Valorizzazione professionale ATA art. 7 CCNL del 7/12/2005 secondo biennio economico	1 ogni anno	5 punti
5	Sequenza contrattuale 25 luglio 2008 seconda posizione economica per il personale ATA area B	1 ogni anno	5 punti
6	Sostituzione D.S.G.A.	1 ogni anno	10 punti
7	Esperienza dichiarata nell'utilizzo di strumenti informatici e nuove tecnologie		5 punti
8	Esperienze pregresse in Progetti PON OFIS IFTS POR PAS IDA	1 ogni esperienza	20 punti
	max		100